



Горького ул., д. 36а, г. Лаишево, 422610,  
Тел./факс: 8(8-4378)2-92-31  
E-mail: [letc@inbox.ru](mailto:letc@inbox.ru)

Лаеш шәһәре, Горький урамы, 36а нче йорт,  
422610, Тел./факс: 8(8-4378)2-92-31  
E-mail: [letc@inbox.ru](mailto:letc@inbox.ru)

## ПРИКАЗ

от 12 октября 2021 года

№383

### Об утверждении «Дорожной карты» по обеспечению перехода на новые федеральные государственные образовательные стандарты в Лаишевском муниципальном районе РТ на 2021-2022 учебный год

На основании приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования", от 31.05.2021 № 287 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования", с целью создания организационно управленческих условий по обеспечению перехода на обновленные ФГОС НОО и ФГОС ООО в 2021-2022 учебном году,

#### п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить:
  - 1.1. «Дорожную карту» по обеспечению перехода на новые федеральные государственные образовательные стандарты в Лаишевском муниципальном районе Республики Татарстан на 2021-2022 учебный год (Приложение 1).
  - 1.2. Состав муниципальной рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС (Приложение 2).
2. Заместителю начальника МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района Республики Татарстан» Закировой Э.Н.:
  - 2.1. Довести данный приказ до сведения руководителей общеобразовательных учреждений.
  - 2.2. Обеспечить координацию деятельности по выполнению «Дорожной карты».
3. Руководителям школ разработать план поэтапного перехода на новые ФГОС в ОУ.
4. Методистам управления образования обеспечить качественное исполнение мероприятий «Дорожной карты».
4. Контроль по исполнению приказа оставляю за собой

Начальник



Л.И. Хусаинова

Рабочая группа по обеспечению перехода на новые ФГОС

| №   | ФИО                | должность  |
|-----|--------------------|--|
| 1.  | Хусаинова Л.И.     | начальник МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района РТ»        |
| 2.  | Закирова Э.Н.      | заместитель начальника по УМР МКУ «УО ЛМР РТ»                                      |
| 3.  | Хабибуллина Л.И.   | заместитель начальника по ВР МКУ «УО ЛМР РТ»                                       |
| 4.  | Хусаинова К.Х.     | методист МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района РТ»         |
| 5.  | Нуруллина Ю.В.     | методист МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района РТ»         |
| 6.  | Бартеньева Е.В.    | методист МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района РТ»         |
| 7.  | Сафина Л.Н.        | методист МКУ «Управление образования Лаишевского муниципального района РТ»         |
| 8.  | Блохина Е.Ю.       | заместитель директора по учебной работе МБОУ «Средневятковская СОШ»                |
| 9.  | Фатхуллина И.И.    | Заместитель директора по учебно-методической работе МБОУ «Песчано-Ковалинская СОШ» |
| 10. | Трифоновна Ю.Г.    | директор МБОУ «СОШ пос им 25 Октября»  |
| 11. | Шаймухаметова А.М. | директор МБОУ «Именьковская СОШ», руководитель Совета директоров                   |
| 12. | Жесткова А.П.      | директор МБОУ «Средневятковская СОШ»   |
| 13. | Шигапова Н.Н.      | учитель начальных классов МБОУ «СОШ поселка имени 25 Октября»                      |
| 14. | Халиуллина Е.Н.    | учитель русского языка и литературы МБОУ «Средневятковская СОШ»                    |
| 15. | Бикмуллина Ф.Т.    | учитель математики, заместитель директора по УР МБОУ «Пелевская СОШ»               |

**Дорожная карта  
по обеспечению перехода на новые федеральные государственные образовательные стандарты  
в Ланшевском муниципальном районе Республики Татарстан  
на 2021-2022 учебный год**

| № п/п                              | Мероприятия   | Сроки                                  | Ответственные  | Результат   |
|------------------------------------|---|--|--|---|
| <b>1. Нормативное обеспечение</b>  |   |  |  |   |
| 1.1                                | Создание муниципальной рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО  | октябрь                                | Хусаинова Л.И.,<br>Закирова Э.Н.                             | Приказ о создании рабочей группы  |
| 1.2                                | Разработка и утверждение дорожной карты введения ФГОС начального и основного общего образования в районе.   | октябрь                                | Закирова Э.Н.  | Приказ об утверждении дорожной карты  |
| 1.3                                | Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС  | ноябрь                                 | рабочая группа   | Совещание рабочей группы  |
| 1.4                                | Подготовка нормативной базы школы, регламентирующей переход на ФГОС   | август 2022                            | Администрация школы  | Пакет локальных нормативных актов школы   |
| 1.5                                | Организация мониторинга готовности по введению ФГОС в 2022 г.: самооценка готовности образовательной организации к переходу на ФГОС ;<br>подготовка школой нормативных документов, обеспечивающих переход на ФГОС ;<br>подготовка ООП ОО, участницы проекта ФГОС; | январь 2022<br>апрель 2022<br>май 2022 | рабочая группа,<br>руководители ОУ                           | Аналитические справки по итогам мониторинга;<br>Корректировка плана работы<br>Внесение изменений<br>Корректировка муниципальной модели методического сопровождения образовательной организации;<br>Корректировка плана повышения квалификации учителей-предметников начальной и основной школы. |
| <b>2. Методическое обеспечение</b> |   |  |  |   |
| 2.1                                | Изучение методических материалов по разработке ООП НОО и ООО, результатов анализа типичных проблем при разработке ООП НОО и ООО   | январь-май 2022                        | Рабочая группа   | Обсуждение документов, выработка стратегии создания муниципальных документов, консультации с администрацией школы-участника апробации ( МБОУ «Среднедевятковская СОШ»)  |
| 2.2                                | Семинар-практикумы с заместителями директоров по учебно-методической работе   | декабрь,<br>февраль,<br>апрель         | Отдел развития методической работы ИРО РТ,<br>Закирова Э.Н., | Программа семинара-практикума, рекомендации   |
| 2.3                                | Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО   | май                                    | Закирова Э.Н.<br>методисты УО                                | Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО   |
| 2.4                                | Участие МБОУ «Среднедевятковская СОШ» в апробации ФГОС  | в течении 2021-2022 учебного года      | Закирова Э.Н.,<br>Бартеньева Е.В                             | Приказ МО и НРТ   |
| 2.5                                | Проведение заседаний ММО учителей предметников по проблеме : «Особенности обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования»  | По плану работы ММО                    | методисты  | Программа семинара-практикума, рекомендации   |
| 2.6                                | Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО  | в течении 2021-2022 учебного года      | методисты  | включенные в процесс, оказание методической помощи педагогам  |
| 2.7                                | Взаимодействие с ММО по вопросам перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО  | в течении 2021-2022 учебного года      | методисты  | включенные в процесс, оказание методической помощи педагогам  |
| 2.8                                | Организация участия в муниципальных семинарах, вебинарах и т.п. для руководителей и педагогических работников по вопросам перехода на новые ФГОС  | в течении 2021-2022 учебного года      | методисты  | процесс перманентного обмена опытом   |
| <b>3. Кадровое обеспечение</b>     |   |  |  |   |
| 3.1                                | Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО   | Декабрь,<br>май                        | Бартеньева Е.В.  | аналитическая справка   |

|  |  |                                   |  |  |  |
|--|--|-----------------------------------|--|--|--|
| 3.2                                    | Практические семинары с учителями предметниками  | в течении 2021-2022 учебного года | Закирова Э.Н., методисты   | Протоколы заседаний предметных ММО   |  |
| 3.3                                    | Проведение обучения для учителей-предметников по изучению методики преподавания на заседаниях ММО  | По плану                          | Закирова Э.Н., ИРО РТ, методисты                                       | Динамика результатов (уменьшение негативных тенденций)   |  |
| 3.4                                    | Муниципальные семинары-практикумы «Совершенствование качества преподавания в условиях реализации обновленных ФГОС»                             | По плану                          | Закирова Э.Н., Методисты, Эксперты, руководители ММО                   | Повышение профессионального мастерства.<br>Аналитическая справка по результатам пробных тестирований |  |
| 3.5                                    | Организация работы учителей в рамках устранения профессионального дефицита   | В течение года                    | Закирова Э.Н., методисты   | Повышение уровня профессиональных компетенций учителей   |  |
| 3.6                                    | Семинар-практикум «Совершенствование профессионального мастерства работников образования»  | В течение года                    | Отдел развития методической работы ИРО РТ, Закирова Э.Н., методисты УО | Развитие сотрудничества руководителей РМО и ШМО в работе по совершенствованию профкомпетенций        |  |
| <b>4. Организационное обеспечение</b>  |  |                                   |  |  |  |
| 4.1                                    | Презентация достижения школы, участницы проекта ФГОС 2021  | декабрь, май                      | Закирова Э.Н., методисты   | включение в процесс, оказание методической помощи педагогам  |  |
| 4.2                                    | Организация участия в вебинарах для руководителей ОУ по проблемам управления введением ФГОС 2021   | В течение года                    | Закирова Э.Н., методисты   | Повышение уровня профессиональных компетенций  |  |
| 4.3                                    | Организация работы педагогов в онлайн-сервисе «Конструктор рабочих программ»   | апрель-июнь                       | Закирова Э.Н., методисты   | Повышение уровня профессиональных компетенций  |  |
| <b>5. Информационное сопровождение</b> |  |                                   |  |  |  |
| 5.1                                    | Размещение на сайте УО и образовательной организации информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | В течение года                    | Хусаинова Л.И., Закирова Э.Н., методисты УО                            | Сайт УО, сайты образовательных организаций<br>Пакет информационно-методических материалов            |  |